

Informationen barrierefrei im Internet anbieten



Checkliste für Redakteure

Seitentitel und Sprache

Verwenden Sie aussagekräftige Seitentitel, die den Inhalt in geeigneter Weise widerspiegeln.

Stellen Sie sicher, dass für alle Seiten die vorherrschend verwendete Sprache definiert ist (`<html lang="de">`). Kennzeichnen Sie Sprachwechsel innerhalb des Fließtextes (z.B. ``).

Texte

Verwenden Sie eine verständliche Sprache. Vermeiden Sie ungebräuchliche Abkürzungen, Fachbegriffe und Fremdwörter. Verwenden Sie möglichst kurze, einfach strukturierte Sätze.

Kennzeichnen Sie Abkürzungen und Akronyme mit Hilfe des `<abbr>`-Elements und geben Sie die ausgeschriebene Form an.

Geben Sie keine Anweisungen, die ausgehend von der aktuellen Position auf der Webseite das Ziel beschreiben oder auf der Angabe von Farben beruhen (z.B. „Wählen Sie den roten Menüpunkt oben rechts.“).

Strukturieren Sie Texte übersichtlich mit Hilfe von Überschriften, Absätzen und Listen. Verwenden Sie hierfür die vorgesehenen Markup-Elemente (z.B. `<Hx>` statt ``).

Bilden Sie die inhaltliche Struktur mit Hilfe von Überschriften-Hierarchien ab (H1, H2, ...). Beginnen Sie stets mit H1 und überspringen Sie keine Hierarchieebenen.

Erstellen Sie Listen mit den zur Verfügung stehenden Schaltflächen Ihres Editors. Erzeugen Sie Listen nicht manuell z.B. durch Eingabe von Spiegelstrichen.

Achten Sie auf ausreichende Farbkontraste. Kontrastwerte können mit dem Farbkontrast-Analyzer¹ auf Konformität überprüft werden. Die Webanwendung „Contrast-A“ unterstützt Sie bei der Auswahl WCAG-konformer Farbwerte.

Links

Achten Sie darauf, dass Links kontextunabhängig, also ohne den umgebenden Fließtext, verständlich sind. Vermeiden Sie Linktexte wie „Mehr lesen“ oder „Hier klicken“. Zusätzliche Informationen zum Linkziel, die nicht angezeigt werden sollen, können im Linktitle untergebracht werden.

Kennzeichnen Sie Links, die eine neue Seite oder einen neuen Tab öffnen mit einem Hinweis und/oder einem Symbol.

1 <https://www.web-4-all.de/barrierefreiheit/tests-auf-barrierefreiheit/farbkontrast-analyzer/>

Nennen Sie bei Links auf Download-Dateien das Dateiformat und die Dateigröße. Entsprechende Angaben können im Linktext und/oder Linktitle untergebracht werden.

Links sollten sich optisch vom normalen Fließtext unterscheiden. Verwenden Sie neben einer rein farblichen Kennzeichnung weitere Stilelemente wie Unterstreichen und/oder Fettdruck.

Bilder

Statten Sie alle aussagekräftigen Bilder, Symbole, Diagramme, Logos etc. mit Alternativtexten aus. Setzen Sie bei Schriftgrafiken den sichtbaren Text als Alternativtext ein. Machen Sie bei verlinkten Grafiken und grafischen Schaltflächen Angaben zum Linkziel bzw. zur auslösbaren Funktion.

Rein dekorative Abbildungen sollten keinen Alternativtext tragen (leeres alt-Attribut: `alt=""`).

Vermeiden Sie Schriftgrafiken. Falls sich Schriftgrafiken nicht vermeiden lassen, geben Sie den angezeigten Text im alt-Attribut vollständig wieder. Achten Sie auch bei Schriftgrafiken auf ausreichende Kontraste.

Tabellen

Verwenden Sie Tabellenstrukturen nur für Datentabellen und nicht zur Anordnung von Inhalten oder für dekorative Zwecke.

Erstellen Sie Tabellen mit den zur Verfügung stehenden Schaltflächen Ihres Editors.

Kennzeichnen Sie Überschriftenzellen mit den vorgesehenen Markup-Elementen (`<TH>`).

Stellen Sie für komplexe Datentabellen Überschriften und Zusammenfassungen bereit.

Video, Audio, bewegte Inhalte

Bieten Sie Alternativversionen in Form von Audiodeskriptionen (Video) oder Textversionen (Video, Audio) an. Statten Sie Videos mit Untertiteln aus.

Bewegte Inhalte sollten nicht automatisch abgespielt werden und von den Nutzern gesteuert werden können.

Kontakt und Information

WEB for ALL
Benjamin Griessmann
Villenpromenade 12
56130 Bad Ems

Tel.: 02603 / 936 80 82

E-Mail:
b.griessmann@web-4-all.de
Internet: www.web-4-all.de

